

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการ งานด้านบริการและการเรียนรู้ ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ การถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านกีฏวิทยา ปฐพีศาสตร์ และสนับสนุนภารกิจของกลุ่มวิชาการ และการเรียนรู้ จำนวน ๙ อัตรา งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.๑ ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อคน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒.๓ ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๗๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๒.๔ ค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่..... ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๐  
เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดและเกณฑ์ตามสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงกำหนด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) นางสาวปริม เนตรทิพย์ หัวหน้ากลุ่มวิชาการและการเรียนรู้

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๗กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๖,๒๕๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

กลุ่มงานวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านงานฐานการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น ฐานการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ฐานการเรียนรู้ป่าสามอย่างประโยชน์สี่อย่าง ฐานการเรียนรู้การปลูกพืชไร้ดิน ฐานการเรียนรู้โลกแมลง ซึ่งฐานการเรียนรู้ดังกล่าวข้างต้นได้รับความสนใจจากโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกสนใจที่เข้ามารับการเรียนรู้เป็นอย่างมาก จึงจำเป็นต้องมีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบบรรยายและให้ข้อมูลทางวิชาการในแต่ละฐานการเรียนรู้ อีกทั้งการบรรยายข้อมูลบนรถนำชมแก่นักท่องเที่ยวเป็นจุดแรกที่จะทำให้นักท่องเที่ยวเกิดความประทับใจจำเป็นต้องมีผู้บรรยายให้รายละเอียดข้อมูลต่างๆ หรือ/ตลอดจนการบริการที่อยู่ในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และเพื่อให้งานฐานการเรียนรู้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ด้านงานฐานการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ให้บริการด้านงานวิชาการและการเรียนรู้ และประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการเรียนรู้ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๒ ให้บริการด้านการต้อนรับแขกหรือนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ที่เป็นกลุ่มหรือคณะโดยนำชมและบรรยายข้อมูลเชิงลึกในแต่ละฐานองค์ความรู้แก่นักเรียนและหน่วยงานต่างๆ

๑.๓ ให้บริการข้อมูลภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์บนรถบริการนำชมแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวที่เป็นหมู่คณะ

๑.๔ จัดทำและสำรวจประเมินผลการให้บริการเชิงวิชาการของผู้รับบริการเพื่อนำไปเป็นข้อมูลต่อไป

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่เป็นเหตุฉุกเฉินให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแบบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### ๓. คุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ เพศหญิง/เพศชาย กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ มีสัญชาติไทย

๓.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับวุฒิปริญญาตรี ด้านการบริหารธุรกิจ บริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ เกษตรศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ มีประสบการณ์ด้านวิทยากรการบรรยายเข้าฐานการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ มีความรู้เบื้องต้นด้านศิลปะและสถาปัตยกรรมล้านนา

๓.๗ มีความรู้เบื้องต้นด้านการเกษตร

๓.๘ ต้องมีใจรักงานบริการและมีความรับผิดชอบ

๓.๙ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

๓.๑๐ สามารถรับคณະนักรท่องเที่ยวทั้งในรูปแบบเดี่ยวหรือหมู่คณะได้เป็นอย่างดี

๓.๑๑ สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๑๒ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) (๑๖,๒๕๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๗ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๗๕๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากกลุ่มงานวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านงานฐานการเรียนรู้ที่หลากหลายเช่น ฐานการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ฐานการเรียนรู้ป่าสามอย่างประโยชน์สี่อย่าง ฐานการเรียนรู้การปลูกพืชไร้ดิน ฐานการเรียนรู้โลกแมลง ซึ่งฐานการเรียนรู้ดังกล่าวข้างต้นได้รับความสนใจจากโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกสนใจที่เข้ามารับการเรียนรู้เป็นอย่างมาก จึงจำเป็นต้องมีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบบรรยายและให้ข้อมูลทางวิชาการในแต่ละฐานการเรียนรู้ อีกทั้งการบรรยายข้อมูลบนรถนำชมแก่นักท่องเที่ยวเป็นจุดแรกที่จะทำให้นักท่องเที่ยวเกิดความประทับใจ จำเป็นต้องมีผู้บรรยายให้รายละเอียดข้อมูลต่างๆ หรือ/ตลอดจนการบริการที่อยู่ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และเพื่อให้งานฐานการเรียนรู้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ด้านงานฐานการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้
  - ๑.๑ ให้บริการด้านงานวิชาการและการเรียนรู้ และประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เข้ารับการเรียนรู้ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์
  - ๑.๒ ให้บริการด้านการต้อนรับแขกหรือนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ที่เป็นกลุ่มหรือคณะโดยนำชมและบรรยายข้อมูลเชิงลึกในแต่ละฐานองค์ความรู้แก่นักเรียนและหน่วยงานต่างๆ
  - ๑.๓ ให้บริการข้อมูลภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์บนรถบริการนำชมแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวที่เป็นหมู่คณะ
  - ๑.๔ จัดทำและสำรวจประเมินผลการให้บริการเชิงวิชาการของผู้รับบริการเพื่อนำไปเป็นข้อมูลต่อไป
  - ๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา  
ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้
  ๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน
  ๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับ

มอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแบบฟอร์ม  
รายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น  
ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้  
เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์  
ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดย  
ความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้  
ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะ**

๓.๑ เพศหญิง/เพศชาย กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ มีสัญชาติไทย

๓.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับวุฒิปริญญาตรี ด้านการบริหารธุรกิจ บริหารงาน  
ทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ เกษตรศาสตร์  
หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ มีประสบการณ์ด้านวิทยากรบรรยายเข้าฐานการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ มีความรู้เบื้องต้นด้านศิลปะและสถาปัตยกรรมล้านนา

๓.๗ มีความรู้เบื้องต้นด้านการเกษตร

๓.๘ ต้องมีใจรักงานบริการและมีความรับผิดชอบ

๓.๙ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

๓.๑๐ สามารถรับคณะนักท่องเที่ยวทั้งในรูปแบบเดี่ยวหรือหมู่คณะได้เป็นอย่างดี

๓.๑๑ สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๑๒ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี

### **๔. วงเงินที่จะจ้าง**

๑๘๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) (๑๕,๗๕๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๗กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๕๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์



## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

กลุ่มงานวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านงานฐานการเรียนรู้ที่หลากหลายเช่น ฐานการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ฐานการเรียนรู้ป่าสามอย่างประโยชน์สี่อย่าง ฐานการเรียนรู้การปลูกพืชไร่นา ฐานการเรียนรู้โลกแมลง ซึ่งฐานการเรียนรู้ดังกล่าวข้างต้นได้รับความสนใจจากโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกสนใจที่จะเข้ามารับการเรียนรู้เป็นอย่างมาก จึงจำเป็นต้องมีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบบรรยายและให้ข้อมูลทางวิชาการในแต่ละฐานการเรียนรู้ อีกทั้งการบรรยายข้อมูลบนรถนำชมแก่นักท่องเที่ยวเป็นจุดแรกที่จะทำให้นักท่องเที่ยวเกิดความประทับใจจำเป็นต้องมีผู้บรรยายให้รายละเอียดข้อมูลต่างๆ หรือ/ตลอดจนการบริการที่อยู่ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และเพื่อให้งานฐานการเรียนรู้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดทั่วไป

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนงานกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรให้การต้อนรับแขกหรือนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ที่เป็นกลุ่มหรือคณะโดยนำชมและบรรยายข้อมูลเชิงลึกในแต่ละฐานองค์ความรู้แก่นักเรียนและหน่วยงานต่างๆ

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการข้อมูลภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์บนรถบริการนำชมแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวที่เป็นหมู่คณะ

๑.๓ ให้บริการวิชาการเบื้องต้นและประสานด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เข้ารับการเรียนรู้ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๔ บันทึกข้อมูลการบรรยายเบื้องต้นของผู้ใช้บริการรถนำชมเพื่อนำไปเป็นข้อมูลต่อไป

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่เป็นเหตุจำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแบบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะ**

๓.๑ เพศหญิง/เพศชาย กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ มีสัญชาติไทย

๓.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับวุฒิปริญญาตรี ด้านการบริหารธุรกิจ บริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ เกษตรศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ มีประสบการณ์ด้านวิทยากรการบรรยายเข้าฐานการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ มีความรู้เบื้องต้นด้านศิลปะและสถาปัตยกรรมล้านนา

๓.๗ มีความรู้เบื้องต้นด้านการเกษตร

๓.๘ ต้องมีใจรักงานบริการและมีความรับผิดชอบ

๓.๙ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

๓.๑๐ สามารถรับคณานักท่องเที่ยวทั้งในรูปแบบเดี่ยวหรือหมู่คณะได้เป็นอย่างดี

๓.๑๑ สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๑๒ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี

### **๔. เงินที่จะจ้าง**

๑๘๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) (๑๕,๕๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการงานด้านกีฏวิทยา จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๙ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
- อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการงานด้านกีฏวิทยา จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากกลุ่มงานวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านงานพัฒนาฐานเรียนรู้ที่หลากหลายเช่น ฐานการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ฐานการเรียนรู้ป่าสามอย่างประโยชน์สี่อย่าง ฐานการเรียนรู้การปลูกพืชไร่นา และฐานการเรียนรู้โลกแมลง ที่รวบรวมองค์ความรู้ด้านกีฏวิทยาไว้อย่างหลากหลาย ทั้งองค์ความรู้เรื่อง ผีเสื้อ ตั๊กแตนใบไม้ ตั๊กแตนกิ่งไม้ และแมลงตามฤดูกาลของไทย ทั้งในรูปแบบแมลงมีชีวิต และแมลงไม่มีชีวิต ซึ่งฐานการเรียนรู้โลกแมลงเป็นฐานที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติ ตลอดจนคณะนักเรียนที่เข้ามาใช้บริการเรียนรู้ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และเพื่อให้งานพัฒนาฐานการเรียนรู้โลกแมลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว สะดวกรวดเร็ว และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ด้านงานกีฏวิทยา ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และจัดทำฐานข้อมูลวิชาการด้านกีฏวิทยา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความหลากหลายทางด้านชีวภาพ

๑.๒ บริหารจัดการ ดูแล และจัดนิทรรศการโลกแมลงทั้งแมลงมีชีวิตและไม่มีชีวิตให้นักท่องเที่ยวได้เข้าชม ศึกษาเรียนรู้ตลอดทั้งปี

๑.๓ จัดทำและรวบรวม ตัวอย่างแมลงที่มีชีวิตและตัวอย่างแมลงที่ไม่มีชีวิต

๑.๔ ศึกษาและบันทึกข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้องทางด้านกีฏวิทยา ตลอดจนองค์ความรู้ ความหลากหลายทางด้านชีวภาพของแมลงและเผยแพร่

๑.๕ บริหารจัดการดูแลอาคารโลกแมลงให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

๑.๖ จัดตกแต่งภูมิทัศน์ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดนิทรรศการโลกแมลงและดึงดูดนักท่องเที่ยว

๑.๗ ดูแลบริหารจัดการโรงเพาะเลี้ยงแมลงทั้งจัดหาและเพาะขยายพันธุ์แมลง เพื่อรองรับการจัดนิทรรศการตลอดทั้งปี

๑.๘ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ และให้บริการทางวิชาการทั้งการจัดฝึกอบรมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางกีฏวิทยา

๑.๙ ให้บริการวิชาการและประสานเกี่ยวกับกีฏวิทยาแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เข้ารับการเรียนรู้ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงานด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแบบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑. เพศชายหรือหญิงกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านวิทยาศาสตร์ (เกษตรศาสตร์) สาขาภูมิวิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔. มีสัญชาติไทย

๓.๕. มีความสามารถใช้ภาษาเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๖. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ตนต้องรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ บุคลิกภาพดี

๓.๗. สามารถทำงานให้ทางสถาบันได้เต็มเวลา และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๘. มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

๓.๙. มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

๓.๑๐. มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office

๓.๑๑. มีประสบการณ์ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

### ๔. เงินที่จะจ้าง

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการงานด้านภูมิศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๙กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)
๔. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาท  
ถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการงานด้านปฐพีศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

อุทยานหลวงราชพฤกษ์เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่รวบรวมความหลากหลายทางชีวภาพของพันธุ์ไม้ที่มีชื่อเสียงระดับประเทศและนานาชาติ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดทัศนียภาพที่สวยงามของพันธุ์ไม้ จึงได้ทำการตัดแต่งและปรับปรุงพัฒนาดูแลรักษาสวนอยู่เสมอ ทำให้เกิดขยะมากมายกว่า ๘ ตันต่อวัน ส่งผลให้พื้นที่รับขยะไม่เพียงพอและเสียค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมากในการจัดการขยะเหล่านี้ จากการสำรวจข้อมูลในปี ๒๕๕๙ พบว่า มีขยะมากกว่าร้อยละ ๗๐ ของปริมาณขยะทั้งหมด สามารถนำมาผลิตเป็นปุ๋ยอินทรีย์ได้ และในปี ๒๕๕๙ และ ปี ๒๕๖๐ ทางกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ได้นำขยะดังกล่าวนำมาผลิตเป็นปุ๋ยอินทรีย์แล้ว และมีปริมาณการผลิตกว่า ๘๐ ตัน สามารถลดค่าใช้จ่ายในการซื้อปุ๋ยอินทรีย์ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์ได้ถึง ๔๐๐,๐๐๐ บาท และสามารถค่าใช้จ่ายในการจัดการขยะ ณ พื้นที่แปลงทานตะวันได้ถึง ๓๒๐,๐๐๐ บาทในปี ๒๕๕๘ และ ลดลงจากปี ๒๕๕๙ ถึง ๑๘๐,๕๐๐ บาท การจัดการขยะเพื่อการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ดังกล่าวจำเป็นต้องมีปัจจัยการผลิตหลายด้าน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และสถาบันฯ ที่มีเป้าหมายเพิ่มการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และเป็นการหมุนเวียนทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการคัดแยกขยะเพื่อผลิตปุ๋ย การใช้เครื่องจักรกลในการทำงานเช่น เครื่องย่อยกิ่งไม้ เครื่องบดย่อยปุ๋ย การรักษาระดับความชื้นภายในกองปุ๋ย การควบคุมอุณหภูมิ การบตร้อนปุ๋ย การบรรจุภัณฑ์ปุ๋ยลงในกระสอบหรือภาชนะสำหรับใช้งาน เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีภาวะวิเคาระห์ดิน เพื่อการประเมินความอุดมสมบูรณ์ของดินต่อการผลิตพืชและบรรดุดามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของอุทยานหลวงราชพฤกษ์และสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ด้านงานปฐพีวิทยาและการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ศึกษา คั่นคว่ำ และวิจัยทางด้านปฐพีวิทยา การวิเคราะห์คุณสมบัติทางด้านกายภาพ เคมีของดิน สันฐานวิทยาของดินเพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินความอุดมสมบูรณ์ของดินต่อการปลูกพืช บนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงต่อการจัดการทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน

๑.๒ การจัดทำฐานข้อมูลดิน การทำประวัติการใช้ที่ดิน ผลการวิเคราะห์ดิน เพื่อประเมินแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงของคุณสมบัติดินต่อการใช้ประโยชน์ที่ดินในแต่ละพื้นที่

๑.๓ ศึกษาผลกระทบของการใช้สารเคมี หรือสารพิษตกค้าง จากการใช้สารเคมีในการดูแลพรรณไม้ตามแต่ละพื้นที่ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และประเมินแนวโน้มของสภาพพิษวิทยาของสารพิษนั้นๆ ต่อสิ่งมีชีวิตและคุณภาพของสิ่งแวดล้อม

๑.๔ การบริหารจัดการขยะภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์อย่างเป็นระบบ วางแผนการคัดแยกขยะที่เกิดจากการปฏิบัติงานพัฒนา ปรับปรุง และดูแลรักษาสวน

๑.๕ ศึกษา คั่นคว่ำ และวิจัย และหาแนวทางการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานสามารถผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อใช้ในอุทยานหลวงราชพฤกษ์ได้

๑.๖ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่แปลงทานตะวัน และปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน

๑.๗ การบริการงานวิชาการทางด้านดินและปุ๋ยแก่นักท่องเที่ยวและบุคคลทั่วไปที่สนใจ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอาชีพทางด้านเกษตรกรรม

๑.๘ การจัดนิทรรศการ และให้บริการทางวิชาการทั้งการจัดฝึกอบรมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางด้านปฐพีวิทยาและการผลิตปุ๋ยอินทรีย์แก่ผู้เข้ารับการบริการของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๙ ประสานงาน และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางด้านปฐพีวิทยาและการผลิตปุ๋ยอินทรีย์กับหน่วยภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เกษตรกรบนพื้นที่สูง รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เข้ารับการบริการของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเอง ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อน ทุกครั้งที่มิเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแนบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะ**

๓.๑ เพศชายหรือหญิงกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านวิทยาศาสตร์ (เกษตรศาสตร์) สาขาปฐพีศาสตร์ สาขาปฐพีวิทยา สาขาปฐพีศาสตร์และอนุรักษศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ มีสัญชาติไทย

๓.๕ มีความสามารถใช้ภาษาเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๖ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ตนต้องรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ บุคลิกภาพดี

๓.๗ สามารถทำงานให้ทางสถาบันได้เต็มเวลา และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้



- ๓.๘ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี
- ๓.๙ มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล
- ๓.๑๐ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office
- ๓.๑๑ มีประสบการณ์ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

**๔. เงินที่จะจ้าง**

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการธุรการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๗ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาท  
ถ้วน)  
แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๓๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการธุรการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากงานกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ พัฒนาและดูแลแหล่งเรียนรู้ นิทรรศการ การรวบรวมพรรณไม้ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีงานหลากหลายด้านในการดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณ รับ-ส่งหนังสือทั้งภายในและภายนอกผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) บริการค้นหาข้อมูล ร่าง ได้ตอบหนังสือ จัดพิมพ์หนังสือ ตรวจสอบหนังสือทั้งภายในและภายนอก การตรวจสอบเอกสารงานพัสดุ เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การแจ้งเวียนหนังสือ รวมทั้งการจัดเก็บรักษาเอกสาร จัดเก็บเข้าแฟ้มแยกเป็นหมวดหมู่ การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ และการติดต่อประสานงานทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดทั่วไป

๑. ปฏิบัติงานกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ลงทะเบียนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หนังสือรับ-ส่งภายในและภายนอก (ผ่านระบบ e-Document)

๑.๒ ร่าง - พิมพ์ หนังสือราชการ หนังสือภายในและภายนอก

๑.๓ บันทึกย่อเรื่อง จัดเอกสาร เสนอแฟ้ม ถ่ายเอกสาร แจ้งหนังสือเวียน

๑.๔ จัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์เอกสาร (File Scan) และจัดเก็บในระบบ e-Document และจัดเก็บเอกสารตามหมวดหมู่ของงานสารบรรณ

๑.๕ ติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามารับการฝึกอบรม และเข้ารับการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ

๑.๖ ติดต่อประสานงานภายในกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้หน่วยงานภายในและภายนอกอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการข้อมูลวิชาการแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวที่เป็นหมู่คณะ

๑.๘ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้

๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเอง ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่

สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแนบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ เพศชายหรือหญิง กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุ ๒๓ - ๔๐ ปี

๓.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา

๓.๔ มีสัญชาติไทย

๓.๕ มีความรู้ทางด้านงานธุรการ และความรู้เบื้องต้นด้านการเกษตร

๓.๖ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ มีประสบการณ์ด้านงานธุรการ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานราชการหรือองค์การมหาชน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๗ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ตนต้องรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วนสมบูรณ์ บุคลิกภาพดี

๓.๘ สามารถทำงานให้ทางสถาบันได้เต็มเวลา และสามารถเปลี่ยนแปลงเวลาทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๙ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

๓.๑๐ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office ได้เป็นอย่างดี

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาท  
ถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๑๘๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากงานกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ พัฒนาและดูแลแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร การรวบรวมพรรณไม้ รวมถึงการอนุรักษ์พันธุ์พืช มีแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และด้านอื่นๆ ซึ่งในการจัดการดูแลและวางแผน และจัดแสดงการปลูกพืชไร้ดินตลอดทั้งปี และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ จัดการดูแลและวางแผนการผลิตผักไฮโดรโปนิคส์ และการปลูกพืชไร้ดินตามกิจกรรมหรือตามงานจัดแสดงตามฤดูกาล ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๒ จัดแสดงการปลูกพืชในระบบไฮโดรโปนิคส์ และการปลูกพืชไร้ดิน ตลอดทั้งปี

๑.๓ ปฏิบัติงานในการดูแล เพาะขยายพันธุ์ พรรณไม้ที่กลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ได้รวบรวม และจัดแสดงไว้ในอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๔ สนับสนุนงานของกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ ได้แก่ การพัฒนาศูนย์สาธิตองค์ความรู้ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งานนิทรรศการเผยแพร่พระราชกรณียกิจงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้สวนเกษตรทฤษฎีใหม่ และไม้ผล งานพัฒนาและดูแลฐานการเรียนรู้

๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการข้อมูลเชิงวิชาการด้านการปลูกพืชไร้ดินพร้อมสาธิตแก่นักเรียน นักศึกษา นักท่องเที่ยว เจ้าหน้าที่ภาครัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไป ที่เข้ามารับการเรียนรู้ในฐานเรียนรู้พืชไร้ดิน ทั้งในรูปแบบเดี่ยวและหมู่คณะ

๑.๖ คำนวณ รวบรวมข้อมูล และจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้การผลิตผักไฮโดรโปนิคส์ และการปลูกพืชไร้ดิน

๑.๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเอง ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่เป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามแบบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะ**

๓.๑ เพศชายหรือหญิงกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านเกษตรศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ มีสัญชาติไทย

๓.๕ มีความสามารถใช้ภาษาเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๖ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ตนต้องรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ บุคลิกภาพดี

๓.๗ สามารถทำงานให้ทางสถาบันได้เต็มเวลา และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๘ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี

๓.๙ มีความสามารถในการศึกษาข้อมูลวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๓.๑๐ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office

๓.๑๑ มีประสบการณ์ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

### **๔. วงเงินที่จะจ้าง**

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาท  
ถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์



## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ (ภาษาอังกฤษ)

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เหตุผลความจำเป็นของงานการตลาดและกิจกรรม ด้านการบริการงานสนับสนุนบริการลูกค้า ภาษาต่างประเทศ อาทิ งานเช่าพื้นที่ เนื่องจากงานด้านการการให้บริการงานเช่าพื้นที่ เป็นงานจัดการรายได้ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ มีการนำเสนอพื้นที่ให้บริการ การจัดทำเอกสารสัญญาเช่า และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง งานแปลเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมและประชาสัมพันธ์ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จึงต้องการผู้ชำนาญทางภาษาอังกฤษในการติดต่อประสานงานให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี การแปลภาษา อีกทั้งปฏิบัติงานด้านเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ เช่นเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างพัสดุเพื่อดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

### ๒. ข้อกำหนดทั่วไป

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนงานบริการลูกค้าต่างประเทศ กลุ่มการตลาดและกิจกรรม ประจำอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ดังนี้

- ๑.๑ ต้อนรับและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์
- ๑.๒ อำนวยความสะดวกและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวต่างชาติ
- ๑.๓ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอุทยานหลวงราชพฤกษ์
- ๑.๔ แปลเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้าย และเอกสารอื่น ๆ เป็นภาษาต่างประเทศ
- ๑.๕ รายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๖ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเอง ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อน ทุกครั้งที่มิเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแบบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### ๓.คุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ เพศหญิงหรือชาย กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒ อายุ ๒๓ - ๓๕ ปี

๓.๓ มีสัญชาติไทย

๓.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาภาษาต่างประเทศ สาขาที่เกี่ยวข้องจากสถานศึกษาที่

ก.พ. รับรอง

๓.๕ สามารถ เขียน และอ่าน ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ได้เป็นอย่างดีจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๖ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๗ มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มนุษย์สัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

๓.๘ สามารถทำงานให้กับสถาบันได้เต็มเวลาและสามารถเปลี่ยนแปลงเวลาทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๙ มีความรู้ ความสามารถทางด้านสำรวจ วิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมาย ความต้องการของตลาด การรักษาและขยายกลุ่มลูกค้า ในรูปแบบต่างๆ

๓.๑๐ จัดทำสัญญาเช่า เอกสารงานให้บริการเช่าพื้นที่ ให้กับลูกค้าที่มาติดต่อขอเช่าพื้นที่และติดตามการชำระค่าเช่าตามระเบียบที่ทางสถาบันวิจัย ได้กำหนดไว้

๓.๑๑ ตรวจสอบเอกสารสัญญา เอกสารงานเช่าพื้นที่ และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้มีความสมบูรณ์ ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด

๓.๑๒ มีทักษะทางการเจรจา ต่อรอง เสนอพื้นที่เช่า ในการดำเนินงานด้านบริการงานหารายได้ การประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก

๓.๑๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ และมีประสบการณ์เหมาะสมกับงาน อีกทั้งมีประวัติการทำงานที่มีความสามารถแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ของผู้นั้นว่าสามารถให้เกิดผลสำเร็จต่องาน

๓.๑๔ มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สรุปเหตุผล และนำเสนอผลงานภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๓.๑๕ มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเป็นอย่างดี

๓.๑๖ สามารถทำงานให้สถาบันได้เต็มเวลาและเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)กำหนด สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๑๗ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑๘ ความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel , Microsoft Word

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. โครงการขออนุมัติจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ (ภาษาจีน) จำนวน ๑ อัตรา
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร  
๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่๒๕ กันยายน ๒๕๖๐  
ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาท  
ถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง  
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดตามสัญญาจ้าง เลขที่ (อร) ๒๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
นางสาวปริม เนตรทิพย์

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการกลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ (ภาษาจีน) จำนวน ๑ อัตรา

### ๑. เหตุผลและความจำเป็น

เหตุผลความจำเป็นของงานวิชาการและการเรียนรู้ ด้านการบริการงานสนับสนุนบริการลูกค้าทางภาษาต่างประเทศ อาทิ การให้ข้อมูลทางวิชาการแก่นักท่องเที่ยวชาวจีน ที่เข้ามาเยี่ยมชม อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ซึ่งในปัจจุบันนักท่องเที่ยวชาวจีนเข้ามาในจังหวัดเชียงใหม่เป็นจำนวนมาก รวมไปถึงการแปลเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จึงต้องการผู้ชำนาญทางภาษาจีน ในการติดต่อประสานงานให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี การแปลภาษา อีกทั้งปฏิบัติงานด้านเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ ให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

### ๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

๑. ปฏิบัติงานสนับสนุนงานบริการลูกค้าต่างประเทศ กลุ่มวิชาการและการเรียนรู้ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้กับอุทยานหลวงราชพฤกษ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ดังนี้

๑.๑. ต้อนรับและให้ข้อมูลต่างๆแก่นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ (จีน) ภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๒. อำนวยความสะดวกและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวต่างชาติ (จีน)

๑.๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๔. แปลเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้าย และเอกสารอื่นๆเป็นภาษาต่างประเทศ (จีน)

๑.๕. รายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖. ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรให้การต้อนรับแขกหรือนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ที่เป็นกลุ่มหรือคณะโดยนำชมและบรรยายข้อมูลเชิงลึกในแต่ละฐานองค์ความรู้แก่นักเรียนและหน่วยงานต่างๆ

๑.๗. ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการข้อมูลภายในอุทยานหลวงราชพฤกษ์บนรถบริการนำชมแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวที่เป็นหมู่คณะ

๑.๘. ให้บริการวิชาการเบื้องต้นและประสานด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ที่เข้ารับการเรียนรู้ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์

๑.๙. จัดทำและสำรวจประเมินผลการให้บริการเชิงวิชาการของผู้รับบริการเพื่อนำไปเป็นข้อมูลต่อไป

๑.๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้างเหมา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผลงานที่รับจ้างตามเงื่อนไขการจ้างหากไม่ผ่าน สถาบันสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๔. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑.๑ ด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงานด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่เป็นเหตุจำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงาน (รายวัน) ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน และรายงานความก้าวหน้ารายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทราบเป็นประจำทุกศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ตามแนบฟอร์มรายงานแนบท้ายสัญญา

๖. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๘. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย

๙. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

### **๓. คุณลักษณะเฉพาะ**

๓.๑. เพศหญิง/เพศชาย กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

๓.๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓. มีสัญชาติไทย

๓.๔. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับวุฒิปริญญาตรี ด้านการบริหารธุรกิจ บริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ เกษตรศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๕. มีความรู้เบื้องต้นด้านศิลปะและสถาปัตยกรรมล้านนา

๓.๖. มีความรู้เบื้องต้นด้านการเกษตร

๓.๗. ต้องมีใจรักงานบริการและมีความรับผิดชอบ

๓.๘. มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

๓.๙. สามารถรับคณະนักท่งเกี่ยวข้องทั้งในรูปแบบเดี่ยวหรือหมู่คณະได้เป็นอย่างดี

๓.๑๐. สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓.๑๑. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ดี

๓.๑๓. มีประสบการณ์ด้านการต้อนรับ/ดูแลคณະ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

### **๔. เงินที่จะจ้าง**

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)